

## Регистрация нового клиента (Интернет-Банкинг)

Регистрация необходимо для клиентов в случаях:

- Первое подключение к системе;
- Ранее заключённый договор с Банком был расторгнут.

Для работы в Internet-Банкинге пользователю необходимо зарегистрироваться. Процесс регистрации клиента включает в себя предварительную регистрацию с помощью сервиса "Internet-Банкинг для корпоративных клиентов" и окончательную регистрацию в офисе банка.

Для подключения к системе и регистрации клиента перейдите по ссылке <https://client.primbank.ru/>.

На странице выберите «Установите Интернет-банкинг» (рис.1).

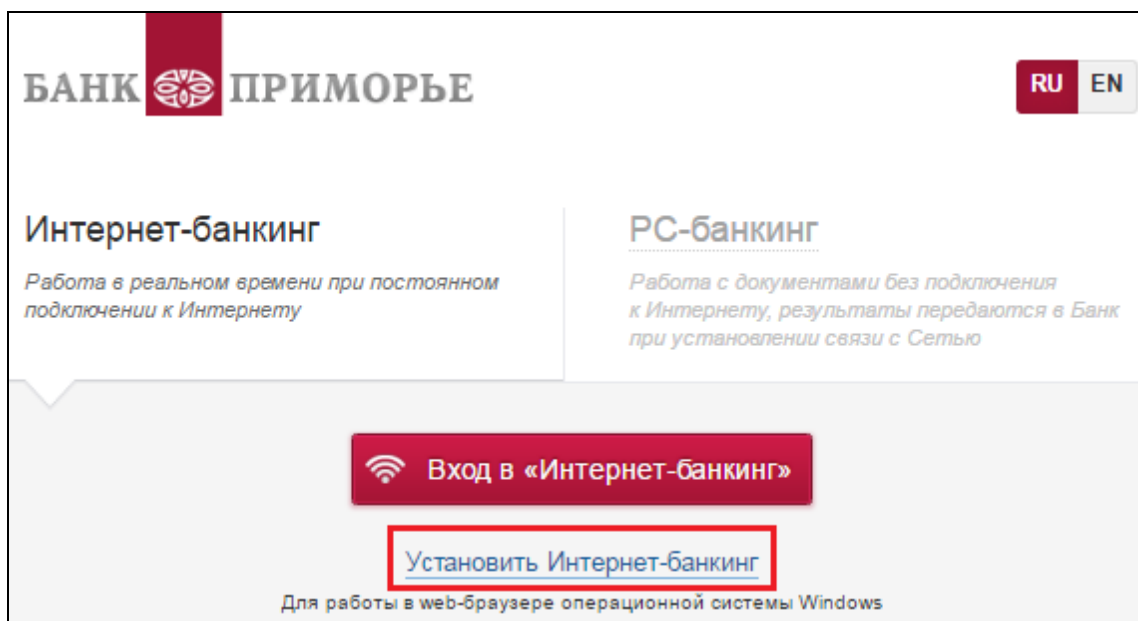


Рис.1

Скачается установочный файл, после полного скачивания запустите его. Далее следуйте подсказкам установщика (рис.2) до полной установки.

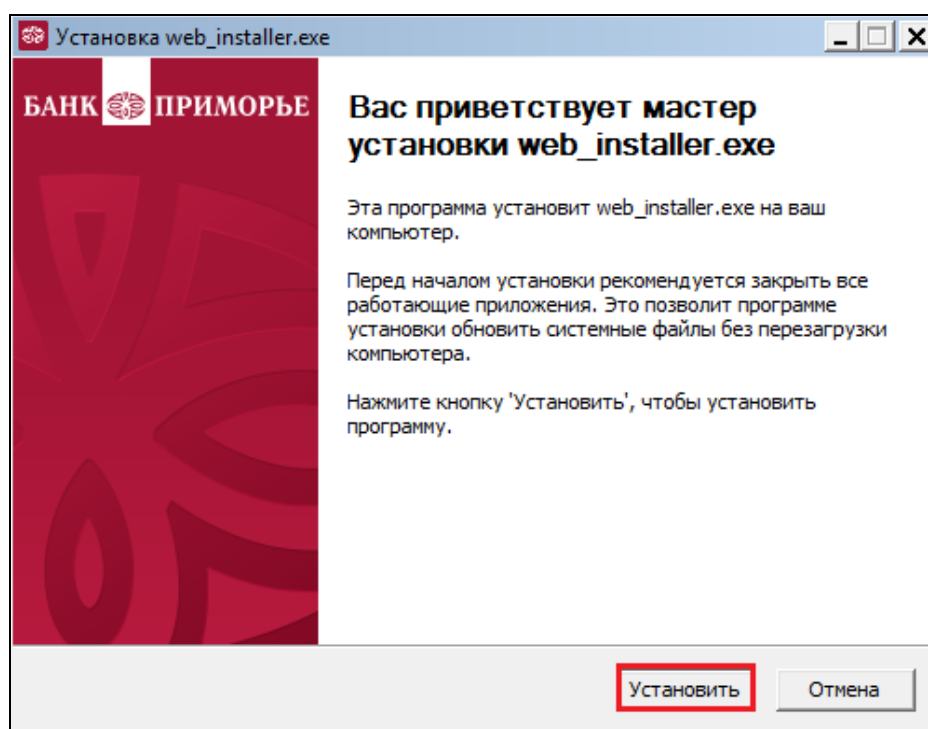


Рис.2

После завершения установки необходимо перезагрузить ПК.

Далее пройдите по ссылке <https://client.primbank.ru/> и нажмите «Вход в Интернет-банкинг» (рис.3).



Рис. 3

На открывшейся странице слева внизу нажмите на кнопку «Регистрация» (рис. 4).

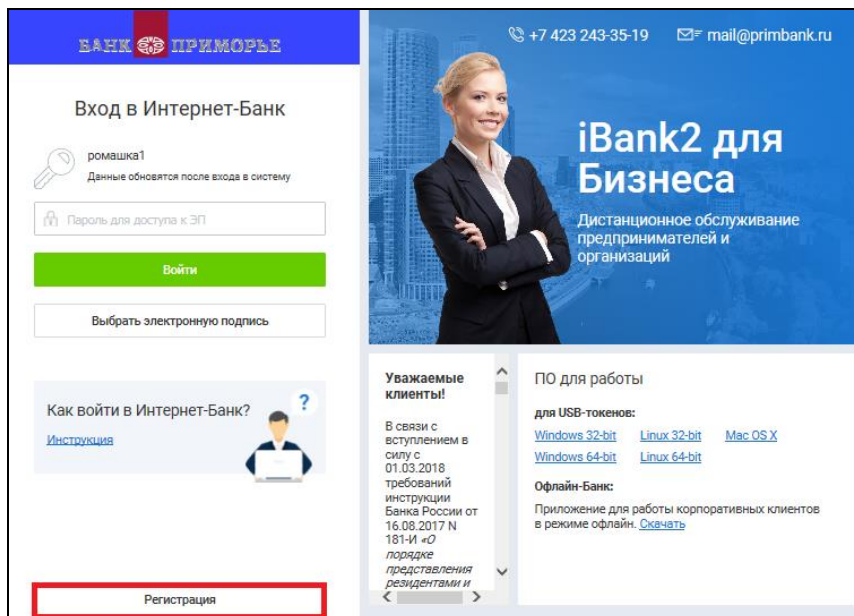


Рис. 4

Первоначально необходимо проверить обнаружил ли Ваш компьютер аппаратный криптопровайдер или USB-накопитель с ключами, для этого необходимо перейти на вкладку «Администрирование ключей ЭП» (рис. 5).

Подключите аппаратный криптопровайдер или USB-накопитель с ключами ЭП к компьютеру.

**Клиентам “Зарплатного проекта” пункты, указанные на рис. 5,6,7,8 пропустить.**

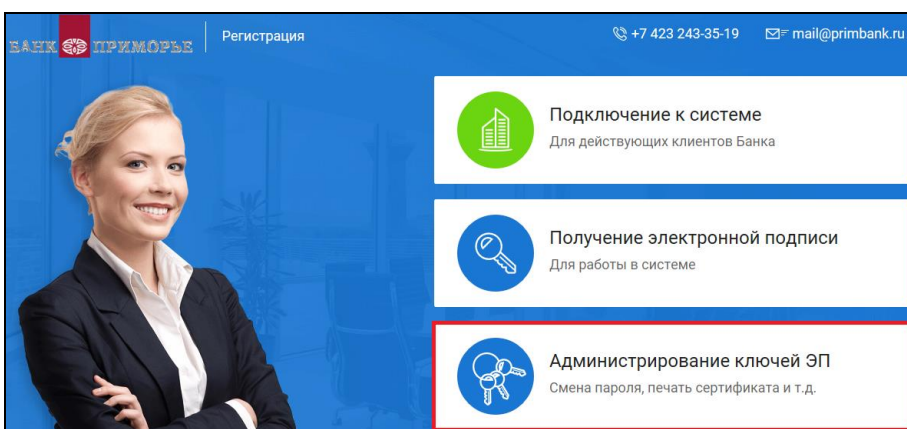


Рис. 5

Нажать на кнопку «Выбрать» (рис. 6).

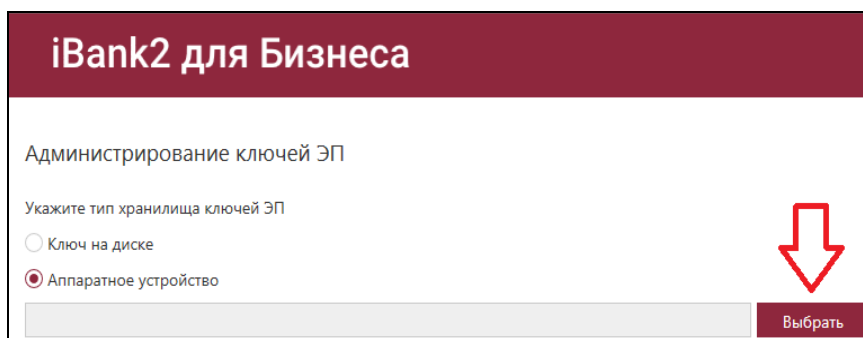


Рис. 6

В появившемся окне должна высветиться модель и серийный номер устройства (рис.7). Если модель и серийный номер не отображаются, проверьте наличие токена в системном блоке. Далее нажмите «Заккрыть».

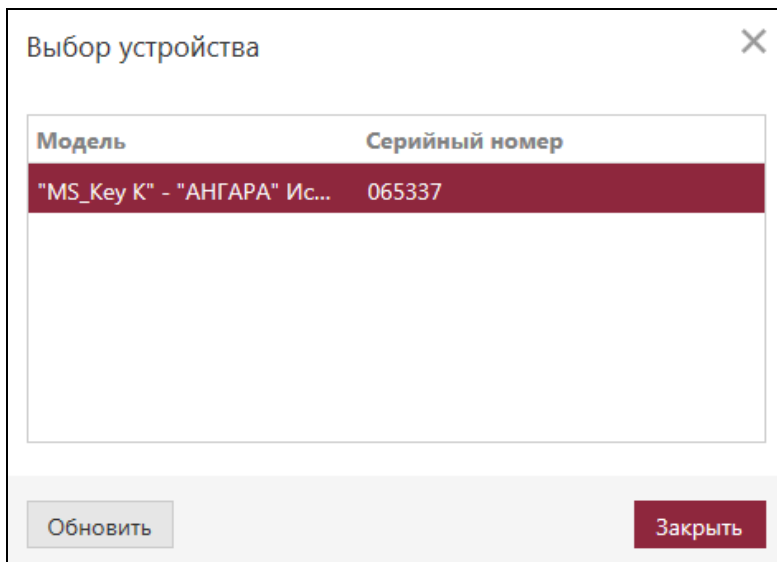


Рис. 7

Для регистрации новой компании/организации необходимо вернуться на предыдущую страницу.

Слева внизу нажмите «Регистрация» (рис. 8)

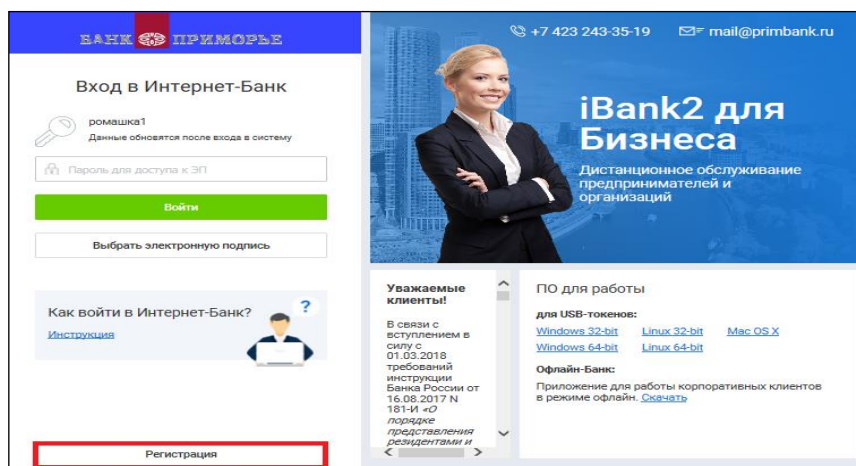


Рис. 8

Выберите «Подключение к системе» (рис. 8а).

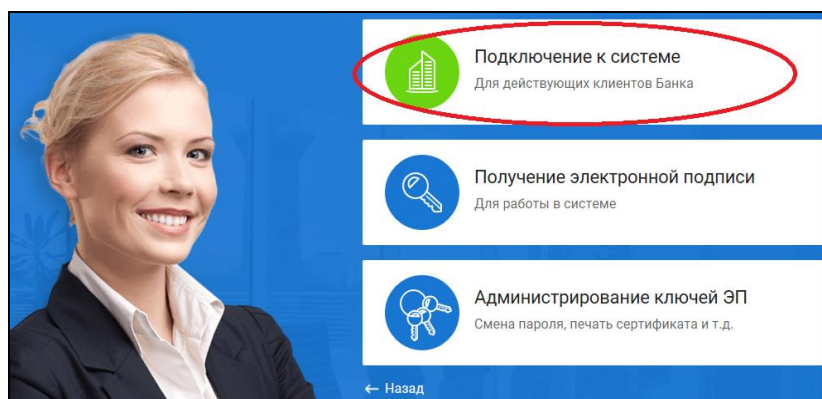


Рис. 8а

## Необходимо выполнить все 12 шагов, показанных ниже.

### Шаг 1 из 12

Выберите организационную форму в зависимости от формы собственности организации. Нажмите «Вперед» (рис. 9).

Подключение к системе  
Шаг 1 из 12.  
Укажите организационную форму

Юридическое лицо  
 Индивидуальный предприниматель  
 Нотариус  
 Адвокат  
 Крестьянское (фермерское) хозяйство  
 Банк-корреспондент

Назад Вперед

Рис. 9

### Шаг 2 из 12

- звездочкой отмечены поля для обязательного заполнения (\*);
- все реквизиты заполняются согласно «Карточки образцов подписей» (КОП) ранее предоставленной в Банк и учредительных документов организации, в противном случае документы по системе «iBank2» могут быть не приняты Банком;
- если клиент предполагает открытие и работу с валютными счетами/документами, раздел «Заполняется на английском языке» - обязателен для заполнения;
- ! введенные данные при первичной регистрации нового клиента в дальнейшем используются при работе в системе «iBank2», в том числе при создании платежных документов (рис. 10).  
Нажмите «Вперед»

Подключение к системе  
Шаг 2 из 12.  
Введите реквизиты Вашей организации. Обязательными для заполнения являются поля, отмеченные \*

ИНН (КИО) \* 1111111111 КПП 1111111111 ОКПО 11111111  
OGRN 1111111111111111 Дата внесения в гос. реестр 05.04.2018  
Дата регистрации 05.04.2018

Заполняется на русском языке

Наименование \* ООО "Корунд"  
Наименование для документов валютного контроля  
Общество с ограниченной ответственностью "Корунд"

Юридический адрес \*  
690001, Приморский край, г. Владивосток, ул. Ломоносова, 75 оф. 75

Фактический адрес \*  Совпадает с юридическим адресом  
690001, Приморский край, г. Владивосток, ул. Ломоносова, 75 оф. 75

Заполняется на английском языке

Наименование Korund CO.LTD  
Фактический адрес  
Lomonosova street, 75, office, 75, Vladivostok, Primorsky Krai

Телефон для SMS-оповещения \* +77777777777  
E-mail

Назад Вперед

Рис. 10

### Шаг 3 из 12

Добавьте все счета организации, с которыми планируется работать в системе «iBank 2» (рис. 11).

Для удаления счета из списка выберите его номер и нажмите кнопку Удалить.

Если Вы являетесь клиентом «Информационного» или «Зарплатного» проекта и не имеете открытых счетов в Банке, используйте для регистрации «фиктивный счет» - **00000810200000000000**.  
Нажмите «Вперед».

Подключение к системе  
Шаг 3 из 12.  
Введите номера рублевых и валютных счетов Вашей организации. Для добавления счета выберите нужный банк из списка, введите номер счета в поле "Счет" и нажмите кнопку "Добавить". Необходимо добавить хотя бы один счет.

БИК 040507795  
Банк ПАО АКБ "ПРИМОРЬЕ", Г ВЛАДИВОСТОК  
Счет 00000810200000000000

Добавить Удалить

БИК	Банк	Счет
040507795	ПАО АКБ "ПРИМОРЬЕ", Г ВЛАДИВОСТОК	00000810200000000000

Назад Вперед

Рис.11

## Шаг 4 из 12

Укажите информацию о контактном лице Вашей организации в соответствующих полях. Поля Фамилия, Имя и Телефон обязательны для заполнения (рис. 12).

Возможно указание контактных данных руководителя организации.

Нажмите «Вперед».

Подключение к системе

Шаг 4 из 12.

Введите информацию о контактном лице Вашей организации. Обязательными для заполнения являются поля, отмеченные \*

Фамилия \* Сергиенко

Имя \* Сергей

Отчество Сергеевич

Телефон \* +78888888888

Факс

Назад Вперед

Рис. 12

## Шаг 5 из 12

На данном этапе укажите «блокировочное слово». «Блокировочное слово» предназначено для аутентификации клиента при телефонном звонке в банк с целью временно блокировать работу клиента (рис. 13).

Блокирование клиента может потребоваться в случае потери носителя с вашим ключом ЭП.

**НИКОМУ НЕ СООБЩАЙТЕ ЕГО!**

Нажмите «Вперед».

Подключение к системе

Шаг 5 из 12.

Введите блокировочное слово. Блокировочное слово предназначено для Вашей аутентификации (подтверждения подлинности) при телефонном звонке в банк с целью временно блокировать работу в системе. Блокирование может потребоваться в случае утери носителя с Вашим ключом ЭП.

Блокировочное слово опасность

Назад Вперед

Рис. 13

## Шаг 6 из 12

**!!! Проверьте ранее внесенные Вами реквизиты (рис. 14).**

Нажмите «Вперед».

Подключение к системе

Шаг 6 из 12.

Проверьте реквизиты Вашей организации. Если допущена ошибка - воспользуйтесь кнопкой "Назад" и введите правильные реквизиты.

Тип: Юридическое лицо  
Наименование организации на русском языке:  
ООО "Корунд"  
Наименование для документов валютного контроля:  
Общество с ограниченной ответственностью "Корунд"  
ИНН: 1111111111  
ОКПО: 11111111  
КПП: 11111111  
ОГРН: 1111111111111  
Дата внесения в гос. реестр: 05.04.2018  
Дата регистрации: 05.04.2018  
Наименование организации на английском языке:  
Korund CO.LTD  
Юридический адрес организации на русском языке:  
690001, Приморский край, г. Владивосток, ул. Ломоносова, 75 оф. 75  
Фактический адрес организации на русском языке:  
690001, Приморский край, г. Владивосток, ул. Ломоносова, 75 оф. 75  
Фактический адрес организации на английском языке:  
Lomonosova street, 75, office 75, Vladivostok, Primorsky Krai  
Телефон для SMS-оповещения: +7777777777  
E-mail:  
Счет(а):  
040507795 - 00000810200000000000  
Ответственный сотрудник компании:  
Фамилия: Сергиенко  
Имя: Сергей  
Отчество: Сергеевич  
Телефон: +78888888888  
Факс:  
Блокировочное слово: опасность

Назад Вперед

Рис.14

## Шаг 7 из 12

Внесите информацию о владельце ключа ЭП (рис. 15).

Если ключ предполагается использовать с правами доступа к счету (для подписания документов), то данные заполняются на лицо, заявленное в карточке образцов подписей, в противном случае ключ не будет иметь право подписи (только просмотр и создание документов).

Нажмите «Вперед»

Подключение к системе

Шаг 7 из 12.

Введите информацию о владельце ключа ЭП.

Фамилия

Имя

Отчество

Должность

Документ, удостоверяющий личность.

Тип

Серия  Номер

Дата выдачи  Код подразделения

Кем выдан

Назад Вперед

Рис.15

## Шаг 8 из 12

Установите USB-токен. Выберите хранилище ключей «Аппаратное устройство». Нажмите «Выбрать». В окне «Выбор устройства», выберите номер USB-токен, на который необходимо сгенерировать ключ (рис. 16).

Для участников «Зарплатного» проекта выбрать «Файловый ключ» и показать путь к папке, в которой будет храниться ключ ЭП.

Нажмите «Заккрыть».

Подключение к системе

Шаг 8 из 12.

Новый ключ ЭП должен быть добавлен в хранилище ключей. В одном хранилище может содержаться несколько ключей ЭП. Укажите полный путь к файлу или серийный номер аппаратного устройства, которое будет использоваться для генерации ключей ЭП. Если хранилище не существует, будет создано новое.

Аппаратное устройство

Выбрать...

Выбор устройства

Модель	Серийный номер
"MS_Key K' - 'АНГАРА' Исп...	063456

Обновить

Заккрыть

Назад Вперед

Рис.16

После выбора номера USB-токена станет активна кнопка «Вперед» (рис. 16а).

Нажмите «Вперед».

Подключение к системе

Шаг 8 из 12.

Новый ключ ЭП должен быть добавлен в хранилище ключей. В одном хранилище может содержаться несколько ключей ЭП. Укажите полный путь к файлу или серийный номер аппаратного устройства, которое будет использоваться для генерации ключей ЭП. Если хранилище не существует, будет создано новое.

Аппаратное устройство

Выбрать...

Назад Вперед

Рис. 16а

## Шаг 9 из 12

Присвойте самостоятельно «**Наименование ключа**» и «**Пароль**» для доступа к ключу (рис. 17).

*!!! Пароль должен содержать не менее шести символов.*

*!!! Учитывается регистр, на котором присваивается пароль.*

Нажмите «**Вперед**»

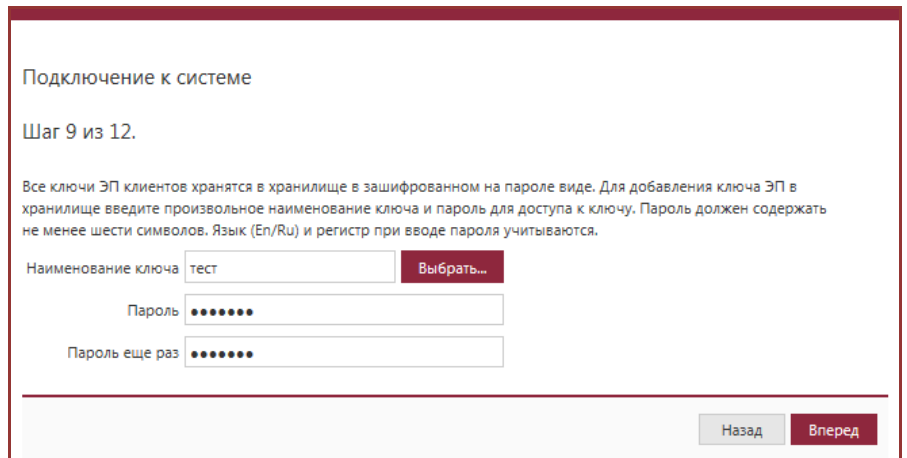


Рис.17

## Шаг 10 из 12

Происходит автоматическая генерация ключа (рис. 18).

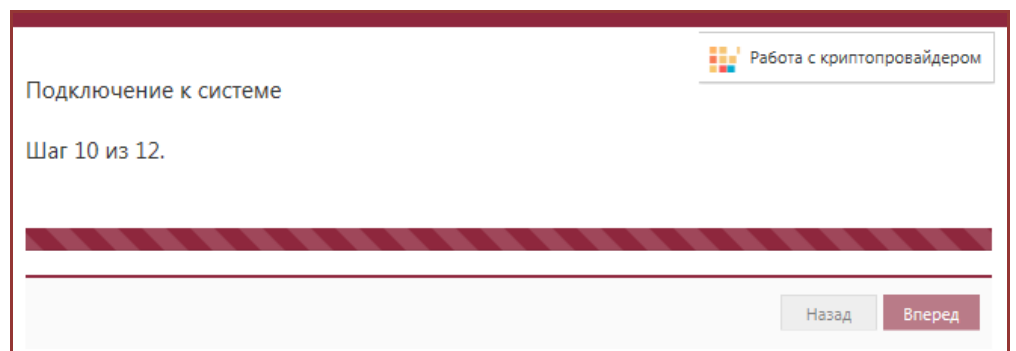


Рис.18

По окончании процесса - программа выдаст соответствующее сообщение (рис. 18а).

Нажмите «**Вперед**».

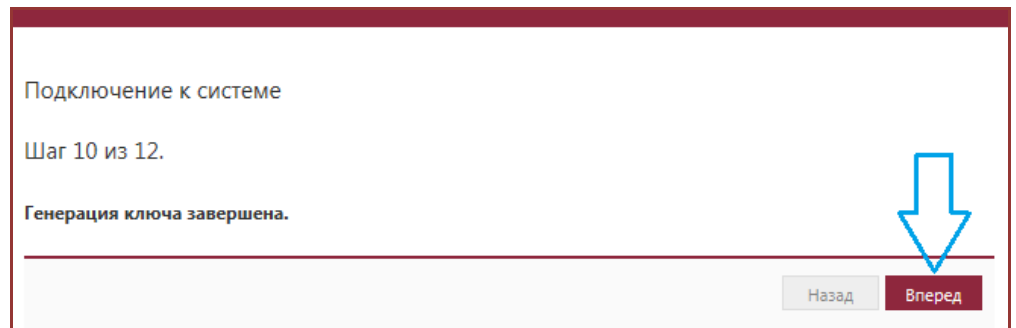


Рис.18а

## Шаг 11 из 12

Для тестирования нового ключа ЭП подтвердите ранее присвоенный пароль (рис. 19)

При корректном вводе кнопка «**Вперед**» станет активной.

нажмите «**Вперед**».

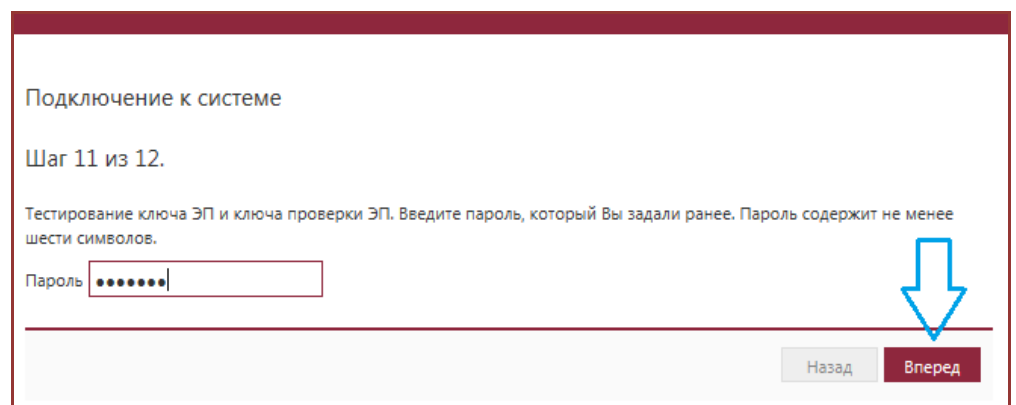


Рис.19

## Шаг 12 из 12

Для завершения процесса необходимо распечатать сертификат.

Для этого проверьте наличие «галочки»  в соответствующем поле (рис. 20).

Если необходимо распечатать нажмите «**Вперед**».

Если необходимо сгенерировать дополнительный ключ, то нужно установить «галочку»  в поле «Создать ещё ключ ЭП и ключ проверки ЭП»

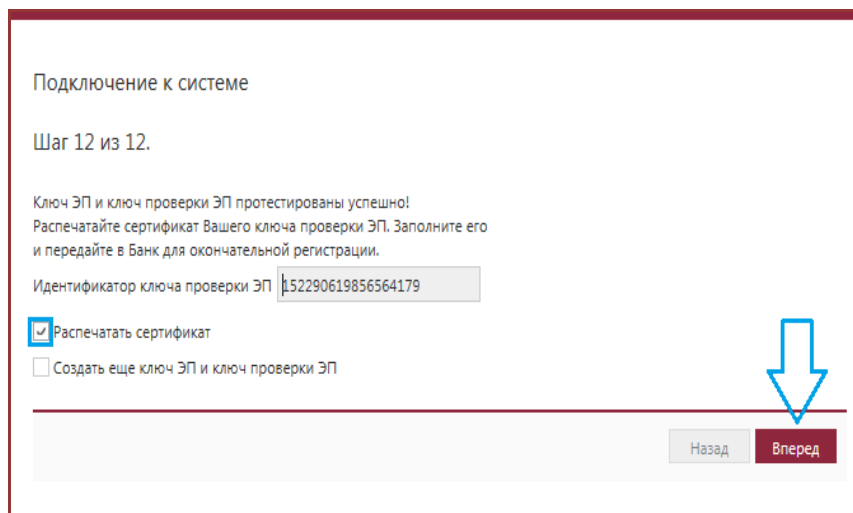


Рис.20

Далее откроется окно Вашего принтера для печати (при наличии его подключения) (рис. 21) подтвердите необходимость распечатки документов.

Автоматически распечатаются 2 экземпляра сертификата (рис. 23).

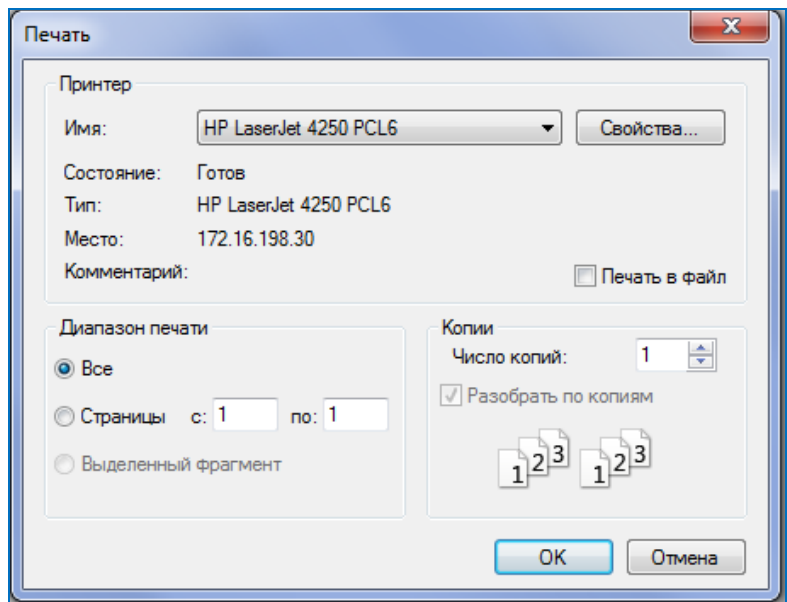


Рис.21

Для завершения регистрации нового ключа в открытом окне (рис.22) нажмите «**Завершить**».

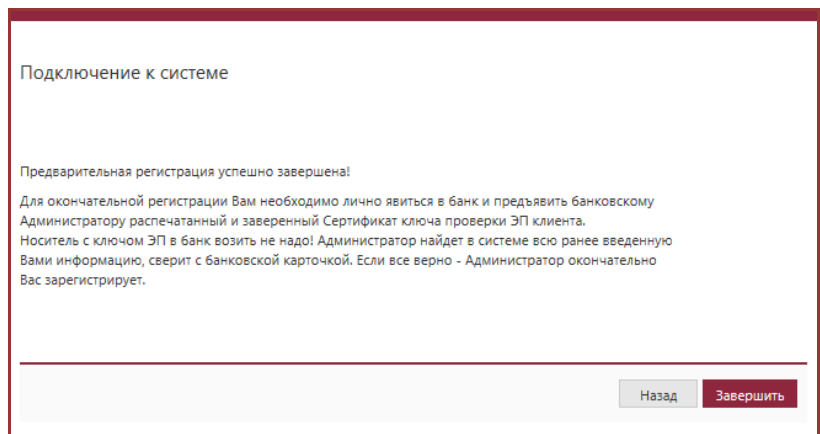


Рис.22

Распечатанные в 2-х экземплярах сертификаты (рис.23) необходимо оформить:

- подписью руководителя;
- подписью владельца ключа;



- печатью организации (если предусмотрена).

Далее их следует передать в Банк, Вашему экономисту по месту обслуживания организации для последующей активации ключа.

Приложение № \_\_\_ к договору № \_\_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**СЕРТИФИКАТ КЛЮЧА ПРОВЕРКИ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ СОТРУДНИКА КЛИЕНТА  
В СИСТЕМЕ "iBank 2"**

1. Наименование организации Открытое акционерное общество "Ромашка"

2. Место нахождения юр. лица Приморский край, г. Владивосток, ул. Комарова 34

3. ОГРН\* 1234123578908 дата внесения в ЕГРЮЛ (ЕГРИП)\* " 12 " ноября 2015 года

4. Тел. 242-76-87 5. ИНН (КНО) 6666666666 6. КПП\* 6666666666

7. Факс\* \_\_\_\_\_ 8. E-mail\* \_\_\_\_\_

9. Сведения о владельце ключа  
Фамилия, имя, отчество Иванов Иван Иванович  
Должность директор  
Документ, удостоверяющий личность Паспорт гражданина РФ  
серия 6666 номер 123456 дата выдачи " 3 " октября 2017 года  
кем выдан УФМС гор. Владивостока Ленинского района  
код подразделения 666-666

10. Примечания\* \_\_\_\_\_  
\* необязательно для заполнения

**Ключ проверки ЭП сотрудника клиента**

Идентификатор ключа проверки ЭП 15231287562097180 Идентификатор устройства 066660  
Наименование криптосредств СКЗИ "MS KEY K" - "АНГАРА" Исп.8.1.1  
Алгоритм ГОСТ Р 34.10-2012 (1.2.643.7.1.1.1) ID набора параметров алгоритма 1.2.643.2.2.35.1

Представление ключа проверки ЭП в шестнадцатеричном виде  
ВО С9 80 В3 D5 5C 14 3F 93 AF F5 1C 61 B0 D7 E6 Личная подпись владельца ключа проверки ЭП  
D0 53 81 EA 65 BD 15 3E DE 46 23 B1 79 4A 83 26  
8A F7 86 B4 FD EF 01 5D 2B 94 CA 92 53 01 7C A8  
D4 48 19 7F A7 34 47 0B 38 AC 5A FE C6 45 D1 76

Срок действия (заполняется банком):  
с "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
по "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Сертификат ключа проверки ЭП сотрудника клиента действует в рамках договора. Владелец ключа проверки ЭП личной подписью подтверждает свое согласие на обработку банком его персональных данных.

**Достоверность приведенных данных подтверждено**

<p>Руководитель организации</p> <p>_____ / _____ подпись / Ф.И.О.</p> <p>Оттиск печати</p> <p>_____</p>	<p>Уполномоченный представитель банка</p> <p>_____ / _____ подпись / Ф.И.О.</p> <p>Оттиск печати Банка</p> <p>Дата приема сертификата ключа проверки ЭП</p> <p>"__" ____ 20__ г.</p> <p>Администратор безопасности системы</p> <p>_____ / _____ подпись / Ф.И.О.</p> <p>Оттиск печати</p> <p>Дата регистрации сертификата ключа проверки ЭП</p> <p>"__" ____ 20__ г.</p>
---	--

Рис.23

При возникновении вопросов по системе «iBank2» просим вас обращаться по телефонам:

- +7 (423) 2-433-519 — для звонков из г. Владивостока
- +7 (423) 2-400-300 — для звонков из г. Владивостока
- 8 800 200-20-86 — для звонков из других городов (звонок бесплатный)

Режим работы: пн–пт, 8:30 – 17:30, обеденный перерыв с 13:00 – 14:00.

С уважением, Техническая поддержка систем дистанционного банковского обслуживания ПАО АКБ «Приморье».